PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Octubre 2023

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4637170**
Coordinadora Académica
Centro Comercio y Servicios
Popayán, Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4637170 de 2023

YOLANDA MONTENEGRO LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34561607 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
A) Un primer pago, Un millón setecientos veinte nueve mil cinco pesos ($1,729,005) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2023 B) Nueve pagos iguales, por valor de tres millones doscientos cuarenta y unos mil ochocientos ochenta y cuatro pesos ($3.241.884) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de 2023. C) Un último pago, por valor de un millón quinientos doce mil ochocientos setenta y nueve pesos ($ 1,512,879) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2023.

Obligaciones Especificas: Prestar los servicios profesionales como instructor aportando en la planeación y ejecución delos procesos formativos en el programa de desplazados, en los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación profesional integral en la modalidad presencial y/o virtual; Según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2832805</td><td>ELABORACION DE BORDADO A MANO TRADICIONAL</td><td>13:00PM-21:00PM</td><td>12</td></tr>
<tr><td>2851602</td><td>ELABORACION DE BORDADO A MANO TRADICIONAL</td><td>8:00AM-16:00PM</td><td>64</td></tr>
<tr><td>2852730</td><td>ELABORACION DE ACCESORIOS EN BISUTERIA</td><td>8:00AM-16:00PM</td><td>64</td></tr>
<tr><td>2859975</td><td>ELABORACION PRODUCTOS ARTESANALES EN CROCHET</td><td>8:00AM-16:00PM</td><td>20</td></tr>
</table>
</td>
<td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2023 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td><table><tr><td>TOTAL HORAS MES</td><td>160</td></tr></table>NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje,

instrumentos de evaluación y material de apoyo

para los aprendices en los formatos o

instrumentos oficiales actualizados y publicarlos

en el aplicativo COMPROMISO

<table><tr><td>No. Ficha</td><td>2832805</td></tr><tr><td>Nombre Programa</td><td>ELABORACION BORDADO A MANO TRADICIONAL</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)</td><td>Orientar formación profesional integral en el programa de ELABORACION BORDADO A MANO TRADICIONAL</td></tr><tr><td>Total Horas asignadas</td><td>12</td></tr></table>
<table><tr><td>No. Ficha</td><td>2851602</td></tr><tr><td>Nombre Programa</td><td>ELABORACION DE BORDADO A MANO TRADICIONAL</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)</td><td>Orientar formación profesional integral en el programa de ELABORACION DE BORDADO A MANO TRADICIONAL</td></tr><tr><td>Total Horas asignadas</td><td>64</td></tr></table>
<table><tr><td></td><td>2852730</td></tr></table></td><td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2023 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:

GC/

FORMACION</td></tr>
</table>

		<table><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>**Nombre Programa**</td><td>ELBORACION ACCESORIOS EN BISUTERIA</td></tr><tr><td>**Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)**</td><td>Orientar Formación profesional integral en el programa de ELABORAACION ACCESORIOS EN BISUTERIA</td></tr><tr><td>**Total Horas asignadas**</td><td>64</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><td>**No. Ficha**</td><td>2859975</td></tr><tr><td>**Nombre Programa**</td><td>ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN CROCHET</td></tr><tr><td>**Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)**</td><td>Orientar formación profesional integral en el programa de ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN CROCHET</td></tr><tr><td>**Total Horas asignadas**</td><td>20</td></tr></table> *NOTA: Inserte Tablas si es requerido*	
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica Descripción:	Informe o producto de la actividad realizada

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

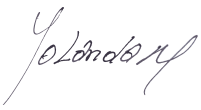
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	118323	BALBOA(V/BERMEJA)	04/09/2023	12/09/2023
2.	133323	LA SIERRA	18/09/2023	25/09/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**8627011734** de la planilla, **Asopagos del mes de Septiembre** 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma 

Firmado digitalmente por YOLANDA M
Fecha: 2023.10.07 18:14:57 -05'00'

YOLANDA MONTENEGRO LOPEZ
Contratista
C.C. No. 34561607

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
Fecha: 2023.10.12 15:37:19 -05'00'

ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4637170
Coordinadora Académica